

## Podstawowe wymogi i zasady redakcji naukowej tomu

1. Aby zgłosić propozycję tomu, należy wypełnić i nadesłać formularz. Dotyczy to zarówno koncepcji autorskich, jak i tych wynikających z tematyki konferencyjnej.
2. Po potwierdzeniu otrzymania formularza rezerwujemy trzy tygodnie na wewnętrzną dyskusję i przesłanie ewentualnych dodatkowych pytań. Po upływie tego czasu przekazujemy naszą decyzję.
3. Propozycja może być efektem pracy maksymalnie dwóch redaktorów.
4. Redaktor(ka)/Redaktorzy tomu, w porozumieniu z redaktorem naczelną, promuje/promują koncept publikacji wśród potencjalnych Autorów i odpowiada(ją) za pozyskanie tekstów, które następnie podlegają wewnętrznej ocenie redakcji serii.
5. Uwaga: *Call for papers* dla tomu umieszczane są też na stronie WWW serii.
6. Autorzy nadsyłają swoje teksty do Redaktorki/Redaktora/Redaktorów tomu i do sekretarza redakcji.
7. Należy pamiętać, że każdy tom składa się z minimum pięciu rozdziałów (maks. do 8).
8. Wyniki oceny wewnętrznej nadesłanych tekstów są przedstawiane Redaktorze/Redaktorowi/Redaktorom tomu. Po ich omówieniu następuje selekcja opracowań, które potem przekazywane są do recenzji zewnętrznej.
9. W razie otrzymania pozytywnych recenzji, Redaktor(ka)/Redaktorzy tomu, wraz z sekretarzem serii, odpowiada(ją) za pozyskanie poprawionych tekstów w postaci zgodnej z zasadami edycyjnymi serii, jak również zdjęć Autorów i ewentualnie 30 sek. wideo promujących dany tekst.
10. Redaktor(ka)/Redaktorzy tomu ma(ją) wpływ na wygląd okładki tomu.
11. Redaktor(ka)/Redaktorzy tomu bierze/biorą udział w promocji tomu i przekazuje/przekazują jego wydrukowane egzemplarze Autorom.
12. Redaktor(ka)/Redaktorzy tomu wraz z sekretarzem redakcji utrzymuje/utrzymują stały kontakt z Autorami (od ogłoszenia *Call for papers* do informacji o udostępnieniu pliku w *open acces*).